



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
"ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТОРГОВЛИ"**

ПРИКАЗ

от 09.01.2020

№ 1/1

г. Краснодар

**Об утверждении Плана противодействия коррупции
в государственном казенном учреждении
Краснодарского края "Центр развития торговли"**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Краснодарского края от 23 июля 2009 г. № 1798-КЗ "О противодействии коррупции в Краснодарском крае", постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 сентября 2008 г. № 789-р "О мерах по противодействию коррупции в Краснодарском крае" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План противодействия коррупции в государственном казенном учреждении Краснодарского края "Центр развития торговли", подведомственном департаменту потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края (далее – План) (прилагается).

2. Ответственному лицу за профилактику коррупционных и иных правонарушений (Мелень А.Е.) представлять информацию о реализации Плана в отдел правового обеспечения и профилактики коррупции департамента потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края в сроки, установленные Планом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель директора

К.А. Сыч

Приложение
к приказу ГКУ КК "Центр
развития торговли"
от 09.01.2020 № 1/1

ПЛАН
противодействия коррупции в государственном
казенном учреждении Краснодарского края "Центр развития
торговли", подведомственном департаменту потребительской сферы и
регулирования рынка алкоголя Краснодарского края

№ п/п	Мероприятие	Информация по реализации мероприятий плана за отчетный период	Исполнители
1. Противодействие коррупции в государственном казенном учреждении Краснодарского края "Центр развития торговли" (далее – Учреждение)			
1.1	Обеспечение рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) подведомственного департаменту потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края (далее департамент) Учреждения и его должностных лиц.	Ежеквартально Отчет: По итогам полугодия до 25 июня, по итогам года до 24 декабря	Руководитель Учреждения Ответственное лицо Учреждения
1.2	Принятие мер, направленных на предупреждение нарушений, влекущих признание незаконными решений и действий (бездействий) подведомственного департаменту Учреждения, и его должностных лиц	Постоянно Отчет: По итогам полугодия до 25 июня, по итогам года до 24 декабря	Руководитель Учреждения Ответственное лицо Учреждения
1.3	В установленном законодательном порядке принятие мер по ответственности в отношении работников учреждения, подведомственного департаменту, действия	По итогам рассмотрения вступивших в законную силу решений судов Отчет: По итогам полугодия до 25 июня,	Руководитель Учреждения Ответственное лицо Учреждения

	(бездействия) которых признаны решением суда незаконными	по итогам года до 24 декабря	
1.4	Принятие мер, направленных на устранение последствий, наступивших вследствие принятие ненормативного правового акта	По итогам рассмотрения вступивших в законную силу решений судов Отчет: По итогам полугодия до 25 июня, по итогам года до 24 декабря	Руководитель Учреждения Ответственное лицо Учреждения
1.5	Проведение мероприятий по профилактике совершения коррупционных правонарушений и преступлений, совершаемых от имени и (или) в интересах юридического лица	Постоянно Отчет: По итогам полугодия до 25 июня, по итогам года до 24 декабря	Руководитель Учреждения Ответственное лицо Учреждения
2. Совершенствование работы Учреждения по профилактике коррупционных и иных правонарушений			
2.1	Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	При наличии оснований для проведения заседания комиссии Отчет: По итогам полугодия до 25 июня, по итогам года до 24 декабря	Руководитель Учреждения Ответственное лицо Учреждения
2.2	Принятие мер, направленных на выявление случаев несоблюдения работниками подведомственного департаменту учреждения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов	Постоянно Отчет: По итогам полугодия до 25 июня, по итогам года до 24 декабря	Руководитель Учреждения Ответственное лицо Учреждения
2.3	Контроль за своевременностью предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего должность руководителя (в случае. Если должность руководителя является вакантной, - лица, исполняющего обязанности руководителя, или лица, на которое возложено исполнение обязанностей руководителя) подведомственного департаменту Учреждения, его	Ежегодно, до 30 апреля	Руководитель Учреждения Лицо, ответственное за кадровое делопроизводство

	супруги (супруга) и несовершеннолетних детей		
2.4	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению руководителем и работниками подведомственного департаменту Учреждения ограничений и запретов, а также по исполнению им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно Отчет: По итогам полугодия до 25 июня, по итогам года до 24 декабря	Руководитель Учреждения Ответственное лицо Учреждения
2.5	Осуществление контроля за выполнением руководителем и работниками подведомственного департаменту Учреждения обязанности сообщать, в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Постоянно Отчет: По итогам полугодия до 25 июня, по итогам года до 24 декабря	Руководитель Учреждения Ответственное лицо Учреждения
2.6	Проведение мероприятий по формированию у работников подведомственного департаменту Учреждения негативного отношения к дарению подарков этим работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Постоянно Отчет: По итогам полугодия до 25 июня, по итогам года до 24 декабря	Руководитель Учреждения Ответственное лицо Учреждения
2.7	По каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и несоблюдения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, осуществление проверки в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и применение соответствующих мер ответственности	Постоянно Отчет: По итогам полугодия до 25 июня, по итогам года до 24 декабря	Руководитель Учреждения Ответственное лицо Учреждения
2.8	Организация работы по исполнению порядка	При наличии уведомлений	Руководитель Учреждения

	уведомления работниками подведомственного департамента Учреждения руководителя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, выполнения иной оплачиваемой работы	Отчет: По итогам полугодия до 25 июня, по итогам года до 24 декабря	Ответственное лицо Учреждения
2.9	Принятие мер по итогам рассмотрения уведомления о склонении к коррупционному правонарушению работников подведомственного департамента Учреждения	В случае поступления уведомления	Руководитель Учреждения Ответственное лицо Учреждения
3. Обеспечение в Учреждении прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг			
3.1	Проведение мониторинга цен и маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены по государственным контрактам. Обеспечение полноты и достоверности данных мероприятий	Постоянно	Контрактный управляющий
3.2	Обеспечение открытости, прозрачности процедур закупок, конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд подведомственного департамента Учреждения	Постоянно на этапе выбора конкурентных способов определения поставщиков	Контрактный управляющий
3.3	Контроль за выполнением принятых контрактных обязательств	Постоянно со дня подписания контракта до полного исполнения контрактных обязательств сторонами в соответствии с условиями контракта	Руководитель Учреждения Контрактный управляющий
4. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения			
4.1	Постоянное обновление на сайте подведомственного департамента Учреждения информации о противодействии коррупции	Постоянно, при наличии информации	Руководитель Учреждения Ответственное лицо Учреждения
4.2	Организация работы по рассмотрению сообщения граждан и организаций о фактах коррупций	Постоянно	Руководитель Учреждения Ответственное лицо Учреждения

4.3	Обеспечение размещения социальной рекламной продукции, направленной на создание в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, в служебных кабинетах и на сайте подведомственного департаменту Учреждения	Отчет: По итогам полугодия до 25 июня, по итогам года до 24 декабря	Руководитель Учреждения Ответственное лицо Учреждения
-----	--	---	--

Заместитель директора



К.А. Сыч